



PORTAL E-COMPRAS CURITIBA

www.e-compras.curitiba.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAL E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO -
SMAP**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E GESTÃO DE COMPRAS - APLC



PORTAL E-COMPRAS CURITIBA

www.e-compras.curitiba.pr.gov.br



Decreto Municipal n. 388/2023

O objetivo do Portal é promover a transparência, celeridade e acesso às informações sobre os procedimentos relativos às aquisições de bens ou contratações de serviços.

Como cadastrar no e-Compras entrar no e-Compras

CURITIBA CURITIBA-OUVE 156 ACESSO À INFORMAÇÃO SECRETARIAS

e-compras curitiba Início Sobre Orientações Fale Conosco Administrativo Acesso ao Sistema PROCEC PAGAMENTOS

Cadastrar Empresa/Usuário Documentos Pesquisas Legislação Sistema Outros ACOMPANHE AS LICITAÇÕES DA PREFEITURA

Novos Processos Licitatórios

Covid-19

[Saiba mais](#)

Identificação	Início	Objeto	Detalhes
PE 7/2023 IPMC (Exclusivo ME/EPP/MEI)	18/08/2023 08:00:00	?	🔍
PE 255/2023 SMMA	18/08/2023 08:30:00	?	🔍
PE 256/2023 SMDT (Exclusivo ME/EPP/MEI)	18/08/2023 09:00:00	?	🔍
PE 257/2023 SMMA (Exclusivo ME/EPP/MEI)	21/08/2023 08:30:00	?	🔍
PE 107/2023 SMSAN/FAAC	21/08/2023 09:00:00	?	🔍
PE 258/2023 SGM (Exclusivo ME/EPP/MEI)	21/08/2023 09:00:00	?	🔍
DE 23/2023 SMAP (Exclusivo ME/EPP/MEI)	21/08/2023 09:00:00	?	🔍
PE 108/2023 SMSAN/FAAC	21/08/2023 14:00:00	?	🔍
PE 259/2023 SMSAN (Exclusivo ME/EPP/MEI)	22/08/2023 09:00:00	?	🔍
PE 110/2023 SMSAN/FAAC	22/08/2023 09:00:00	?	🔍

Página 1 de 4 >>

Processos Licitatórios em Sessão (somente para acompanhamento)

07:38 18/08/2023

Cadastrar o novo USUÁRIO no e-Compras

The screenshot displays the 'e-compras curitiba' website interface. At the top, there is a header with the Curitiba logo and navigation links: 'CURITIBA-OUVE', '156', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', and 'SECRETARIAS'. Below this is a main navigation bar with the 'e-compras curitiba' logo and links for 'Início', 'Sobre', 'Orientações', 'Fale Conosco', 'Administrativo', and 'Acesso ao Sistema'. A secondary green navigation bar contains links for 'Cadastrar Empresa/Usuário', 'Documentos', 'Pesquisas', 'Legislação', 'Sistema', and 'Outros', along with a 'PROCEC PAGAMENTOS' logo and a search icon for 'ACOMPANHE AS LICITAÇÕES DA PREFEITURA'. The main content area is titled 'Acesso ao E-Compras' and includes a sub-header 'O acesso que você estará criando lhe permite:'. Below this, there are two paragraphs of text explaining the registration process. A large red '1/2' is overlaid on the first paragraph. At the bottom right of the content area, there are two green buttons: 'Novo Usuário' and 'Voltar'. A red arrow points to the 'Novo Usuário' button. The footer contains the Curitiba logo, the text 'Desenvolvido por ICI - Instituto das Cidades Inteligentes', the version number '2.10.1.0', and the system tray showing the time '08:09' and date '18/08/2023'.

CURITIBA

e-compras curitiba

CURITIBA-OUVE 156 ACESSO À INFORMAÇÃO SECRETARIAS

Início Sobre Orientações Fale Conosco Administrativo Acesso ao Sistema

PROCEC PAGAMENTOS

Cadastrar Empresa/Usuário Documentos Pesquisas Legislação Sistema Outros

ACOMPANHE AS LICITAÇÕES DA PREFEITURA

Acesso ao E-Compras

Nesta tela você deverá cadastrar o usuário da sua empresa (representante da empresa legalmente designado). Deverá ser cadastrada uma pessoa física, com RG e CPF.

O acesso que você estará criando lhe permite:

A realização do cadastramento da sua empresa, bem como alterações que se façam necessárias futuramente;
A participação nos processos licitatórios (na forma eletrônica), cumpridas as formalidades legais junto ao Serviço de Cadastro de Fornecedores da Secretaria Municipal de Administração e de Gestão de Pessoal - SMAP.

1 / 2 Você deverá se registrar no e-Compras Curitiba informando todos os dados solicitados para poder efetuar o seu cadastramento. Para conseguir gratuitamente o seu Cadastro clique abaixo no botão "Novo Usuário".

[Novo Usuário](#) [Voltar](#)

Desenvolvido por ICI - Instituto das Cidades Inteligentes 2.10.1.0

08:09 18/08/2023

Criar usuário no e-cidadão

The screenshot shows the 'E-CIDADÃO CURITIBA' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and name 'CURITIBA' on the left, and links for 'CURITIBA-OUVE', '156', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', and 'SE' on the right. The main content area features the 'e:ciudadão' logo and the heading 'E-COMPRAS CURITIBA Entre ou Cadastre-se'. Below this, a sub-heading reads 'Selecione uma das opções abaixo para prosseguir'. There are five main options, each with an icon and text: 'Utilizar CPF' (person icon), 'Utilizar Certificado Digital' (certificate icon), 'Utilizar Certificado Digital em Nuvem' (cloud icon), 'I'm a Foreigner' (USA flag icon), 'Soy extranjero' (Spain flag icon), and 'Je suis étranger' (France flag icon). At the bottom of the page, there are links for 'Ajuda' and 'Termos', and a footer stating 'Desenvolvido por Instituto das Cidades Inteligentes'. The browser's taskbar is visible at the very bottom, showing the date '16/08' and time '17:08'.

USUÁRIO PARA TODOS OS SERVIÇOS DO MUNICÍPIO

e-cidadão usuário

The screenshot shows the 'Cadastro de Cidadão' (Citizen Registration) page on the 'e-cidadão' portal. The page is titled 'E-COMPRAS CURITIBA Cadastro de Cidadão' and includes a sub-header 'Para ter acesso único aos serviços da aplicação e-Compras Curitiba, preencha alguns dados pessoais.' (To have unique access to the services of the e-Compras Curitiba application, fill in some personal data.)

The form contains the following fields and sections:

- CPF ***: 014.420.419-35
- Nome Civil Completo ***: Dirce Nathalia Cararro
- E-mail ***: dircenat@gmail.com
- Confirmar E-mail ***: dircenat@gmail.com
- Telefone ***: (41) 3334-2202, with a dropdown menu set to 'Residencial'.
- Celular**: () - - - - -
- Segurança** section:
 - Senha ***: [masked], strength indicator: Regular
 - Confirmar Senha ***: [masked]
 - Pergunta Secreta ***: Em que cidade você nasceu? (dropdown)
 - Resposta Secreta ***: Curitiba
- Checkboxes**:
 - Aceito os Termos do e-Cidadão. * - [Ler termos](#)
 - Aceito os Termos da Aplicação e-Compras Curitiba * - [Ler termos](#)
- Buttons**: 'Voltar' (grey) and 'Salvar' (green).

A red arrow points to the 'Salvar' button. The browser's address bar shows 'CURITIBA-OUVE 156 ACESSO À INFORMAÇÃO SECRETARIAS'. The system tray at the bottom right shows the date '18/08/2023' and time '08:17'.

clicar em salvar e o sistema e-cidadão direciona para o e-Compras

Dados do usuário

 CURITIBA

CURITIBA-OUVE 156 ACESSO À INFORMAÇÃO SECRETARIAS

 Inicio Sobre Orientações Fale Conosco Administrativo Acesso ao Sistema 

Cadastrar Empresa/Usuário Documentos Pesquisas Legislação Sistema Outros

ACOMPANHE AS LICITAÇÕES DA PREFEITURA 

Cadastro Complementar do Usuário Fornecedor

RG:

SSP-UF:

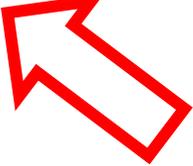
Cargo:

Sócio: Sim Não

Modelo de procuração (download): 

Anexar procuração (não sócio): Nenhum arquiv...selecionado.

A veracidade de todos os dados informados são de sua responsabilidade.



 Desenvolvido por ICI - Instituto das Cidades Inteligentes 2.10.1.0

08:17 18/08/2023

Tipos de Cadastro

CURITIBA CURITIBA-OUVE 156 ACESSO À INFORMAÇÃO SECRETARIAS

compras curitiba

Início Sobre Orientações Fale Conosco

PROCEC PAGAMENTOS

Portal Fornecedor Dirce Nathalia Cararro Sair

Administrar Documentos Pesquisas Relatórios Outros

ACOMPANHE AS LICITAÇÕES DA PREFEITURA

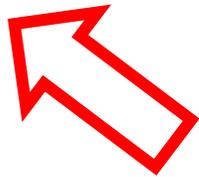
Tipo de Cadastro

Tipo Jurídica Física Empresa Estrangeira Física Locatário Física FCC/Outros OSCIPs

CNPJ/CPF/EST.

A veracidade de todos os dados informados são de sua responsabilidade.

Próximo >>



Desenvolvido por ICI - Instituto das Cidades Inteligentes 2.10.1.0

08:18 18/08/2023



Relação de Documentos

Objeto mercantil (Descrição das atividades)

(Conforme a certidão da junta comercial ou contrato social)

- COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS

1000 caracteres de 1000

[Download de Documentos](#)

ID	Tipo Documento	Data Emissão	Data Validade	Número / Código de Autenticação	Documento
1	Cartão CNPJ	05/07/2023			

A veracidade de todos os dados informados são de sua responsabilidade.

[<< Anterior](#)[Próximo >>](#)

TIPO DE CADASTRO: PESSOA JURÍDICA

➔ Preencher o campo objeto mercantil.

➔ Anexa o cartão CNPJ.

➔ Clicar em Próximo.

Prezado Usuário:

Para enviar suas primeiras informações ao cadastro de fornecedor, clique no botão "Confirmar".

Caso deseje dar continuidade no cadastro para participar de processos de compras e contratações do Município, clique no botão "Próximo".

Decreto Municipal 388/2023

Confirmar

<< Anterior

Próximo >>

Clique aqui para continuar

→ clica em “Confirmar” para finalizar o pré cadastro da empresa.

Só vai aparecer no cadastro o CNPJ

Essa é a primeira etapa do Cadastro

→ se não clicar em “Confirmar”, o usuário segue para a próxima etapa do cadastro.



Prezado Usuário:

Para enviar suas primeiras informações ao cadastro de fornecedor, clique no botão "Confirmar".

Caso deseje dar continuidade no cadastro para participar de processos de compras e contratações do Município, clique no botão "Próximo".

Decreto Municipal 388/2023



Prezado Fornecedor,
Seu cadastro foi encaminhado para auditoria.
O prazo para a realização da auditoria será de 24 horas.
Consulte a legislação vigente disponível neste site para download.
Página inicial, menu lateral esquerdo -> download -> Legislação.

OK

<< Anterior

Próximo >>

➔ Clicando em Confirmar o pré cadastro o sistema encaminha os dados para auditoria, que será realizada em até 24 horas.

➔ Feita a auditoria, o sistema encaminhará e-mail informando a aprovação do cadastro.

Prezado Usuário:

Para enviar suas primeiras informações ao cadastro de fornecedor, clique no botão "Confirmar".

Caso deseje dar continuidade no cadastro para participar de processos de compras e contratações do Município, clique no botão "Próximo".

Decreto Municipal 388/2023

Confirmar

<< Anterior

Próximo >>

Clique aqui para continuar

→ Clicar em próximo dará continuidade ao cadastro para participar de processos de compras e contratações.

Quadro Societário ou Proprietário

Dados

Tipo Pessoa:	CNPJ/CPF/EST:
<input type="text" value="-Selecione-"/>	<input type="text"/>
Razão Social/Nome:	
<input type="text"/>	
Tipo Cargo:	Tipo Registro:
<input type="text" value="-Selecione-"/>	<input type="text" value="-Selecione-"/>
Número do Registro:	Data Registro:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Endereço do Sócio

CEP:	<input type="text"/>	<input type="text" value="Clique na lupa para buscar informações"/>
Rua:	<input type="text"/>	
Complemento:	<input type="text"/>	
Bairro:	<input type="text"/>	
Estado:	<input type="text" value="-Selecione-"/>	
Cidade:	<input type="text"/>	

Observação: Para regularizar seu endereço, no caso de divergência de informações nessa tela, favor entrar em contato pelos telefones (41) 3350-9110 / 3350-9111 / 3350-9112 / 3350-9119.

Adicionar

Razão social

Paulo Teste

Detalhes



<< Anterior

Próximo >>

➔ Nesse momento deve preencher os dados do quadro societário.

➔ Deve preencher todos os campos necessários.

➔ Após preencher clicar em adicionar.

➔ Clicar em próximo.

Tipo participação:

- Leilão
- Compras e Contratações

OBS: Poderá participar de outras modalidades de processos da Prefeitura.

Tipo(s) de Produto(s) a serem fornecidos

Selecione os sub-grupos desejados

- ARTIGOS DE TABACARIA
- BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS
 - ARTIGOS PARA BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS
 - BANDEIRAS E FLÂMULAS
 - INSÍGNIAS
 - MEDALHAS, TROFÉUS E PLACAS COMEMORATIVAS
- BARRAS, CHAPAS E PERFILADOS METÁLICOS
- BOMBAS E COMPRESSORES
- CANO, TUBOS, MANGUEIRAS E SEUS ACESSÓRIOS PARA USO INDUSTRIAL
- COMBUSTÍVEIS E DERIVADOS
- CONVÊNIO
- CORDAS, CABOS E CORRENTES E ACESSÓRIOS
- EMBARCAÇÕES
- EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS MUSICAIS, OBRA DE ARTE
- EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA COMUNICAÇÃO, CINE, FOTO, SOM E ÁUDIO
- EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA CONSERVAÇÃO, LIMPEZA E DESINFECÇÃO E ARTIGOS PESSOAIS
- EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS, ARTIGOS E ACESSÓRIOS PARA RECREAÇÃO, EDUCATIVOS
- EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS DE REFRIGERAÇÃO E CONDICIONAMENTO DE AR/AGUA E CALEFAÇÃO
- EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÕES LEVES, PESADAS E MINERAÇÕES

Atualizar

Clique no botão Atualizar após adicionar ou remover sub grupos de produtos

Subgrupos relacionados

- BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS
 - BANDEIRAS E FLÂMULAS
 - INSÍGNIAS
 - MEDALHAS, TROFÉUS E PLACAS COMEMORATIVAS

<< Anterior

Próximo >>

→ Selecionar o tipo de participação em processos de compras.

→ Selecionar os produtos a serem fornecidos.

→ Clicar em Próximo.

Relação de Documentos

Tipo de cadastro: Simples Completo

Objeto mercantil (Descrição das atividades)

(Conforme a certidão da Junta comercial ou contrato social)

COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS

988 caracteres de 1000

Download de Documentos

ID	Tipo Documento	Data Emissão	Data Validade	Número / Código de Autenticação	Documento
1	Contrato Social	10/03/2021			
2	Certidão Simplificada da Junta Comercial ou Breve relato quando registrado em Cartório	10/05/2021			
3	Cartão CNPJ	10/05/2022			
4	Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual / Municipal (relativo ao domicílio ou sede da pessoa jurídica)	10/05/2023			
5	Certidão de Regularidade dos Tributos Estaduais	10/05/2023	10/08/2023	12345678	
6	Certidão de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	10/05/2023	06/11/2023	12345678	
7	Prova de Regularidade de FGTS	05/07/2023	03/08/2023	1234567	
8	Certidão de Regularidade de Todos os Tributos Municipais (Imobiliários)	10/05/2023	10/08/2023	12345678	
9	Certidão de Regularidade de Todos os Tributos Municipais (Mobiliários)	10/05/2023	10/08/2023	12345678	
10	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	10/05/2023	05/11/2023	12345678	

A veracidade de todos os dados informados são de sua responsabilidade.

<< Anterior

Próximo >>

→ Selecionar o tipo de cadastro – SIMPLES.

→ Adicionar os documentos necessários.

→ Clicar em próximo.



Finalização

Obrigado por ter se cadastrado em nosso sistema, suas informações serão avaliadas. Em um prazo de no máximo 3 dias úteis você receberá sua confirmação por e-mail.

Após receber sua confirmação você estará habilitado a participar dos processos de compra e será notificado da abertura de novos processos.

Para revisar suas informações clique no botão Revisar e para confirmá-las clique em Confirmar.

Para receber informações adicionais entre em contato com o Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Curitiba pelos telefones (41) 3350-9119, 3350-9982, 3350-9116, 3350-9955, 3350-9994, 3350-9971, 3350-9115, 3350-9033, 3350-9032 ou ainda através do e-mail e-compras@curitiba.pr.gov.br.

Revisar

Confirmar

➔ Preenchimento dos dados finalizado

Ler as informações e clique em confirmar.



Finalização

Obrigado por ter se cadastrado em nosso sistema, suas informações serão avaliadas. Em um prazo de no máximo 3 dias úteis você receberá sua confirmação por e-mail.

Após receber sua confirmação você estará habilitado a participar dos processos de compra e será notificado da abertura de novos processos.

Para revisar suas informações clique no botão

Para receber informações adicionais entre em

3350-9116, 3350-9955, 3350-9994, 3350-9971

pelos telefones (41) 3350-9019, 3350-9982,

ba.pr.gov.br.



Prezado Fornecedor,
Seu cadastro foi encaminhado para auditoria.
O prazo para a realização da auditoria será de 3 dias úteis.
Consulte a legislação vigente disponível neste site para download.
Página inicial, menu lateral esquerdo -> download -> Legislação.

OK

Revisar

Confirmar

→ Após clicar em confirmar os dados, o cadastro entra para auditoria, que será feita em até 3 dias.

Aprovado o cadastro, o fornecedor pode participar dos processos de compras e contratações da Prefeitura, de acordo com o grupo e subgrupo selecionado pelo usuário.



PORTAL E-COMPRAS CURITIBA

www.e-compras.curitiba.pr.gov.br

CONTATOS:

SUORTE E-COMPRAS/CADASTRO DE FORNECEDORES:

- 3350-9115/ 3350-9982 / 3350-9116 /3350-9994/ 3350-9019/3350-9033/3350-9955/3350-9971/3350-9032